

裁判事務その他の業務の報酬規定表

2020年10月～現在

報酬の他に貼用印紙手数料、役所手数料等の実費を申し受けます。
詳細は、裁判所、各種役所のホームページをご覧ください。

○簡易裁判所訴訟代理		着手金50,000円 成功報酬15%～	※事案内容により異なります。
○地方裁判所・簡易裁判所における 訴状・答弁書等作成		50,000円～	※事案内容により異なります。
○本人訴訟支援 期日同行		4時間まで 30,000円	
		1日 60,000円	
○支払督促		50,000円～	※事案内容により異なります。
○発信者情報開示仮処分命令申立書作成		100,000円～	※事案内容により異なります。
○投稿記事削除仮処分命令申立書作成		100,000円～	
○刑事告訴状・告発状作成		50,000円～	※事案内容により異なります。
○外国法人資格証明書取得	翻訳あり	50,000円	
	翻訳なし	45,000円	
○家庭裁判所提出書類作成		30,000円～	※事案内容により異なります。
○書類作成業務	内容証明郵便作成	資格名あり	1通 50,000円
		資格名なし	1通 20,000円
	契約書作成	1件 50,000円～	※事案内容により異なります。
	契約書のリーガルチェック	1件 50,000円～	※事案内容により異なります。
○顧問契約		お問合せください	
○株主総会運営	業務の種類	当事務所の報酬・ 手数料【1】	実費
	招集通知原案作成 招集通知発送代行 発送報告書	30,000円(税別) 議案+株主数× 1,000円(税別)	株主数×特定記録郵便費用
	株主総会シナリオ作成	50,000円～	
	株主総会想定問答集作成	50,000円～	
	株主総会予行演習	50,000円～	
	株主総会受付事務	10,000円～	
	株主総会立会い(総会事務局担当)	100,000円～	
	株主総会議事録作成	10,000円～	【2】
	取締役会議事録作成	10,000円～	
	登記申請	50,000円～	※事案内容により異なります。
日当【3】	10,000円～		

【1】 司法書士報酬・手数料は、議案の種類・数、株主の数により加算いたします。

【2】 株主から提訴を受ける可能性が高い場合や、録音反訳を要するような長時間にわたる株主総会の場合には、反訳会社に反訳文を外注しますので、実費をご負担ください。

【3】 上記業務を事務所外で行なう場合で、移動時間が片道1時間を超える場合

上記報酬規程表に記載のない項目につきましては、別途お問い合わせください。